

Erhebungsbogen zur Personaleinstellung

1. Familienname: _____ Titel: _____
 Vorname(n): _____
 Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Bitte Foto
einfügen oder als
Anhang senden!

2. Staatsbürgerschaft: _____

3. Adresse

4. Straße: _____ PLZ/Ort: _____

5. Telefonnummer: _____

6. Sozialversicherungsnummer: _____

7. Bankverbindung

IBAN: _____ BIC: _____

Institut: _____

8. E-Mail-Adresse: _____

9. Familienstand

☐ ledig ☐ verheiratet/Partnerschaft

☐ verwitwet ☐ geschieden

10. Kinder

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

11. Schulbildung

Schule/Universität/Institut:

Von:

Bis:

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

12. Berufsausbildung

Arbeitsstätte/Institut:

Von:

Bis:

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

13. Beizuschließende Unterlagen

- | | |
|---|---|
| ☐ Lebenslauf | ☐ Invaliditätsnachweis |
| ☐ Geburtsurkunde | ☐ Zeugnis der 9. Schulstufe und Abschlusszeugnisse |
| ☐ Staatsbürgerschaftsnachweis | ☐ Nachweise über Lehre und Ausbildungen |
| ☐ Heirats-/Scheidungsurkunde | ☐ Arbeitsbestätigungen und Dienstzeugnisse |
| ☐ Geburtsurkunde des/der Kindes(r) | ☐ Versicherungsdatenauszug der ÖGK |
| ☐ Familienbeihilfenbescheid | ☐ Berufsberechtigung Gesundheitsberuferegister |
| ☐ Bestätigung letzter Erste-Hilfe-Kurs (falls vorhanden) | |
-
- | |
|--|
| ☐ Strafregisterbescheinigung „Pflege und Betreuung“ |
| ☐ Strafregisterbescheinigung gem. § 10 Abs. 1 Strafregistergesetz (für die Verwaltung, Technische Dienste und Raumpflege) |
| ☐ Bestätigung körperliche und mentale Gesundheit – Impfschutz Hepatitis A/B |

Mit meiner Unterschrift stimme ich der Verwendung meiner oben angegebenen E-Mail-Adresse zur Übermittlung des elektronischen Gehaltszettels und des Stundennachweises zu.

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen.

Ort und Datum

Unterschrift